

**PREMIO DI RISULTATO**  
**RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI**  
**PER L'ANNO 2017**

La presente relazione indica i risultati conseguiti da parte del personale aziendale con riferimento agli obiettivi prefissati con "Accordo economico aziendale" sottoscritto in data 3 maggio 2006 da Provincia di Livorno Sviluppo e dalle OO.SS. ed integrato con il successivo Accordo del 31 luglio 2012.

Il personale interessato dal presente accordo è costituito dalla dirigente:

➤ Lotti Maria Giovanna – assunta in data 11 maggio 2006

e dai dipendenti:

- Talamo Sandra – Quadro - assunta in data 11 maggio 2006;
- Chiti Andrea – Impiegato I° liv. - assunto in data 11 maggio 2006;
- Lessi Federica – Impiegata II° liv. - assunta in data 11 maggio 2006;
- Caturegli Silvia – Impiegata II° liv.- assunta in data 1 giugno 2006;
- Berti Silvia – Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Califano Laura - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Calosci Sara - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Casini Maria Pia - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Casini Simone - Impiegato III° liv. – assunto in data 24 gennaio 2011;
- Franconi Omar - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Ingrassi Lisa - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Parenti Lara - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Sargenti Andrea - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;
- Suggi Gaia - Impiegata III° liv. – assunta in data 16 maggio 2011;
- Vincenzi Stefania - Impiegata III° liv. – assunta in data 4 aprile 2011;

La **Configurazione del Premio di risultato** ha definito le modalità di erogazione del premio suddetto (punto a), prevedendone il saldo – previa verifica del perseguimento dei risultati – entro la fine del mese successivo all'approvazione del Bilancio di esercizio. Segnatamente, per l'anno 2017, il Bilancio è stato approvato dall'Assemblea dei soci in data 24 aprile 2018, e pertanto la corresponsione del saldo dei premi maturati dovrà essere erogata entro il mese di maggio.

Con riferimento ai Parametri di definizione (punto b), si elencano di seguito i 5 parametri individuati nel citato accordo:

- 1) Progetti predisposti e presentati dalla Società in rapporto a quelli decisi dal Consiglio di Amministrazione;
- 2) Adempimento dei tempi di certificazione ed inserimento dati nei software amministrativi di riferimento;
- 3) Sviluppo delle professionalità interne in rapporto ai processi di certificazione di qualità da realizzarsi, per la parte esterna dell'orario di lavoro, in ragione di un numero massimo di 20 ore annuali;
- 4) Introduzione di innovazioni nella struttura produttiva (proposto annualmente);
- 5) Mancato verificarsi di risultato negativo di bilancio.

**Risultati conseguiti con riferimento ai Parametri di definizione:**

- 1) Progetti predisposti e presentati dalla Società in rapporto a quelli decisi dal Consiglio di Amministrazione. Sono stati presentati tutti i progetti previamente approvati dal CDA. Si veda allegato 1;
- 2) Adempimento dei tempi di certificazione ed inserimento dati nei software amministrativi di riferimento. Sono state regolarmente effettuate tutte le procedure, nel rispetto delle modalità e delle tempistiche prescritte. Si veda allegato 2;
- 3) Sviluppo delle professionalità interne in rapporto ai processi di certificazione di qualità da realizzarsi, per la parte esterna dell'orario di lavoro, in ragione di un numero massimo di 20 ore annuali. Il personale ha

partecipato a varie iniziative di formazione, frequentandole in parte all'esterno dell'orario di lavoro, rispettando l'indicazione sopra riportata. Si veda allegato 3;

- 4) introduzione di innovazioni nella struttura produttiva. Conformemente a quanto deliberato dal CdA nella tornata dell'11 maggio 2017 e dall'Amministratore Unico con atto n.2/2017, è stata attivata raccolta, razionalizzazione ed implementazione delle banche dati della società relativamente ai rapporti di cooperazione internazionale. L'adozione di tale innovazione è stata effettuata per ottimizzare il lavoro di supporto ed assistenza tecnica nei confronti dei soci in attività strutturali alle rispettive mission quali comunicazione istituzionale, reporting e audit amministrativi e finanziari, trattamento di banche dati avanzate, reti di stakeholders.
- 5) un sistema di diffusione dei mezzi informatici disponibili gratuitamente on line per rispondere ed adeguarsi in tempo reale alle specifiche richieste per la partecipazione ai Bandi Comunitari. Tale procedura prevede un costante monitoraggio e condivisione delle esigenze, ricerca ed individuazione degli strumenti tecnologici, loro applicazione. Tale innovazione consente l'ottimizzazione e la semplificazione del lavoro. Il sistema permette di rispondere adeguatamente alle richieste tecniche per la presentazione di candidature progettuali e in economia.
- 6) Mancato verificarsi di risultato negativo di bilancio. Il bilancio di esercizio ha presentato un utile d'esercizio di € 62.986,06 destinato interamente a Riserva straordinaria.

Pertanto, alla luce di quanto esposto nella presente relazione e negli allegati alla stessa, si evidenzia – per l'anno 2017 – che la dirigente ed i quindici dipendenti, con riferimento al punto g) dell'accordo economico aziendale, hanno perseguito:

- per il punto 1: integrale adempimento
- per il punto 2: integrale adempimento
- per il punto 3: adempimento per almeno 2/3
- per il punto 4: almeno una innovazione
- per il punto 5: mancato verificarsi di risultato negativo di bilancio.

Provincia di Livorno Sviluppo  
Maria Giovanna Lotti